



Bringen Sie gemeinsam mit uns unsere Stadt weiter voran und bewerben Sie sich als

## Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Jugendarbeit / Prävention (unbefristet, Vollzeit, S 11b)



### Wann und wo?

Wir benötigen Ihre Unterstützung so schnell wie möglich in unserem Rathaus und im Jugendzentrum in Bad Schwalbach

### Ihre zukünftigen Aufgaben

- Organisation und Verwaltung von Angeboten im außerschulischen Kontext der offenen Kinder- und Jugendarbeit
- Planung und Betreuung des Jugendzentrums sowie der Kinder- und Jugendgalerie zu verschiedenen bedarfsorientierten Themenbereichen, wie z.B. Gewaltprävention, Suchtprävention, Medienpädagogik, Berufsorientierung, Umwelt, Jugendschutz u.v.m.
- Erstellen von Veranstaltungskonzepten, didaktisch-methodische Planung, Auswahl von Medien, Erstellung von Flyern und Seminarunterlagen, Social-Media-Auftritt
- Allgemeine organisatorische Planung und Kostenkalkulation, Verwaltung von Honorarkräften
- Planung und Durchführung von Workshops, Ferienangeboten und Veranstaltungen
- Begleitung, Beratung und Unterstützung des Jugendparlamentes
- Beratung der Gremien der Stadt in Sachen Jugendarbeit
- Koordinierung und Zusammenarbeit mit der Kinder- und Jugendhilfe des Rheingau-Taunus-Kreises, den örtlichen freien Trägern und Beratungsstellen sowie den ortsansässigen Schulen und der Sozialarbeit
- Bewirtschaftung der Haushaltsstellen

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Sozialarbeit/ Sozialpädagogik oder einer vergleichbaren Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse in der Jugendarbeit
- Einfühlungsvermögen in den Lebensalltag von Jugendlichen und jungen Erwachsenen sowie in jugendliche Problemlagen
- Gute psychische und physische Belastbarkeit, hohe Flexibilität, gute Auffassungsgabe, sehr hohe Eigeninitiative, Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Selbständiges Handeln und sicheres Auftreten
- Kommunikative Kompetenzen und die Fähigkeit zur Moderation von Gruppen und Gremien
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office Anwendungen und Social-Media wie Instagram, Facebook, YouTube etc.)
- Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft zur Arbeit außerhalb der üblichen Arbeitszeiten

### Was wir bieten

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit auf einer unbefristet zu besetzenden Vollzeitstelle (39,00 Std./Woche)
- Für diese Tätigkeit steht eine Stelle bis zur Entgeltgruppe S 11b TVöD zur Verfügung. Darüber hinaus bieten wir eine leistungsbezogene Bezahlung, eine Jahressonderzahlung und eine betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung
- 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum Mobilen Arbeiten (Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Privatleben)
- Fahrrad- oder E-Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung
- Unterstützung Ihres Ehrenamtes (z.B. Freiwillige Feuerwehr Bad Schwalbach)

### Was Sie sonst noch wissen müssen

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund von § 23 Abs. 1 i.V.m. Abs. 8 Satz 2 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG) zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und kann in Teilzeit besetzt werden, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist.

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Bewerbungen von Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, sind besonders erwünscht.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen im Sinne des § 2 Abs. 2 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Bitte reichen Sie Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nicht zurückgesandt, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung,

die wir bis einschließlich **05. Mai 2024** entgegennehmen.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) senden Sie bitte an:

**personal@bad-schwalbach.de**

oder:

Magistrat der Stadt Bad Schwalbach,  
Fachbereich 1  
Adolfstraße 38  
65307 Bad Schwalbach

Fragen richten Sie bitte an:

Herr Rossel FB 1 „Innere Verwaltung“ ☎ 06124/500-129 oder  
Frau Bayer FB 1 „Innere Verwaltung“ ☎ 06124/500-133



Weitere Jobs auf unserer Website [www.bad-schwalbach.de](http://www.bad-schwalbach.de) oder hier

